

附件 2

简易申报

一、 汇算前准备：

1. 手机下载最新版“个人所得税”APP（版本号：2.0.2）

2. 绑定银行卡

登录软件后点击右下角【我的】-【银行卡】， 点击【添加】功能进行银行卡的绑定，银行卡必须是凭本人有效身份证件开户的一类银行卡，后续用来完成税款的缴纳与退还。



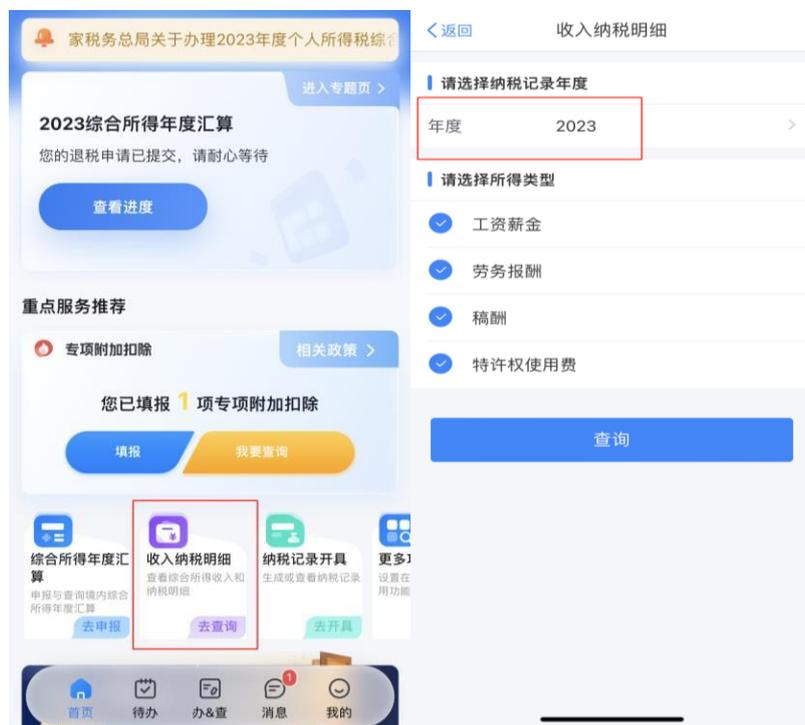
3. 完善专项附加扣除信息

如果2023年度存在符合条件但未及时填报或修改的专项附加扣除信息，点击首页【专项附加扣除】-【我要查询】，选择扣除年度【2023】年，根据个人实际情况**新增或修改**填写子女教育、继续教育、大病医疗、住房贷款利息、住房租金、赡养老人、三岁以下婴幼儿照护七项专项附加扣除。**申报方式务必选择【综合所得年度自行申报】**，才可在此**次年度汇算中抵扣**。（如下图）



4. 查询收入纳税明细

点击首页【收入纳税明细】，选择纳税记录年度及所得类型，点击【查询】可查看收入及申报税额。



二、简易申报具体流程

第一步：登录成功后，点击首页的【2023综合所得年度汇算】-【开始申报】，如果您满足简易申报条件，系统自动进入简易申报流程，并提示“简易申报须知”，阅读后点击“我已阅读并知晓”。



<返回 简易申报须知 切换标准申报

请您耐心阅读以下提示:

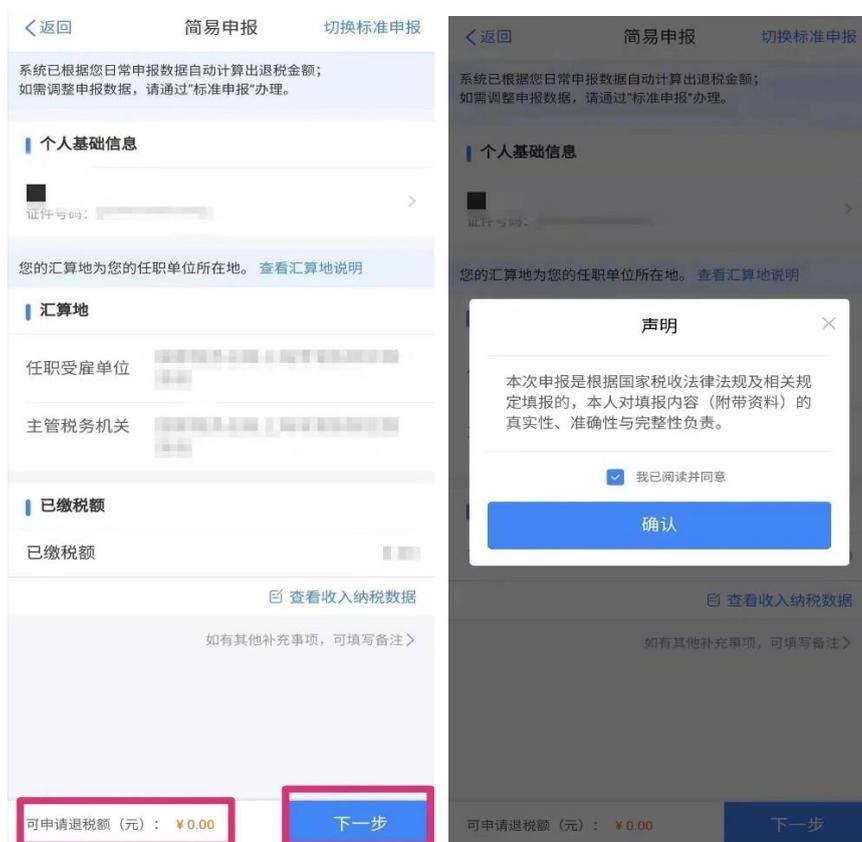
- 1、如您年度综合所得收入额不超过6万元且已预缴税款的,可通过“简易申报”办理申报并申请退税。其中综合所得收入额=工资薪金收入+劳务报酬收入×80%+特许权使用费收入×80%+稿酬收入×80%×70%-其他免税收入。
- 2、您可以在规定时间内使用“简易申报”办理年度汇算。
- 3、系统已辅助填入您日常的申报数据,包括您的自行申报以及支付方的扣缴申报数据,如需修改,请通过“标准申报”办理。

请仔细阅读《申报表使用说明》、《申报注意事项》和《预填数据使用须知》后进入正式申报。

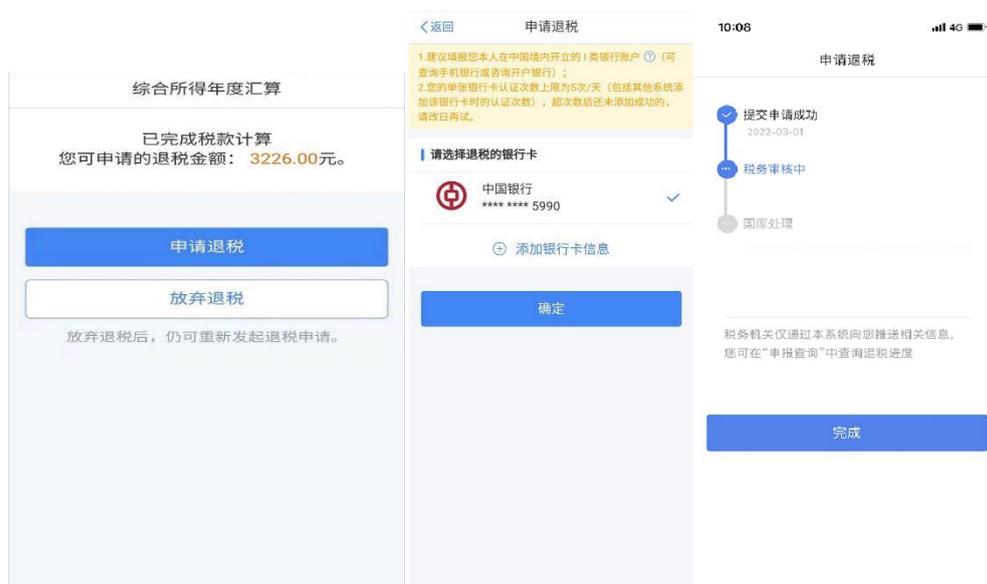
我已阅读并知晓

不同意

第二步：对界面显示的个人基础信息、汇缴地、已缴税额进行查看、确认。纳税人对相关信息确认无误后，可直接点击【下一步】。



第三步：确认相关信息无误后，进入申请退税。选择【申请退税】后，需选择退税银行卡（如已在本系统添加过银行卡，系统将自动带出已填银行卡信息），添加确认银行卡信息。选定银行卡后提交退税申请，可以看到退税申请进度。



三、申报查询

个税年度汇算申报完成后，您可随时通过个人所得税APP首页—

【2023综合所得年度汇算】—【查看进度】查看申报情况。

