附件 2：

中国矿业大学政府采购意向表

采购单位名称（盖章）：

联系人： 电话： 邮箱：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目  名称 | 采购需求概况 | 预算  金额  （万元） | 预计  采购时间 | 备注 | 项目负责人签字 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

年 月 日

填表说明：

1、“采购项目名称”，填写具体采购项目的名称；

2、“采购需求概况”，填写采购标的名称，采购标的需实现的主要功能或者目标，采购标的数量，以及采购标的需满足的质量、服务、安全、时限等要求；

3、“预算金额”，货物服务类项目≥100万元，工程类项目≥120万元，精确到万元；

4、“预计采购时间”，填写到月；

5、“备注”，其他需要说明的情况。